《生态环境学报》论文内容和格式要求

（1）《生态环境学报》是经原国家新闻出版总署批准的正式学术期刊，向国内外公开发行。国际标准连续出版物号，ISSN 1674-5906；国内统一连续出版物号，CN 44-1661/X。系中文核心期刊（入选《中文核心期刊要目总览》2004－2020 年各版）、中国科技核心期刊（中国科技论文统计源期刊）、中国科学引文数据库（CSCD）核心库期刊、中国精品科技期刊、中国国际影响力优秀学术期刊、日本科学技术振兴机构（JST）数据库期刊。主要刊登国内外生态学和环境科学具有明显创新性和重要意义的原创性研究论文、重大调查研究报告，少量刊登生态学和环境科学重大前沿问题有独到见解和理论建树的综述文章和观点类文章。所有文章要求第一作者在所著述的领域或相关领域有较好的研究基础。由于种种原因，目前不刊登第一作者为在读本科生及本科以下在学学生的稿件。本刊面向全国，面向世界，欢迎国内外有关专业的专家、学者投稿。

（2）要求研究的问题具有重要意义，研究结果在学术上有新的发现、新的观点、新的理论、新的结论，或提出了新的方法，对有关专业领域有所贡献，开创或推进了某方面的研究。涉及地理区域研究的，则区域范围应该较大且具有代表性。若文章的研究对象有行政区域的限制，则该行政区域不能小于一个地级市或地区。

（3）文章要求精练。每篇研究论文、综述一般不超过 8 个页码（按本刊的版式计算，全文字的 8 页约有 1.6 万字）；图表只附最必要的，图表之间不要重复。使用规范简化字。

（4）每篇文章附上中、英文摘要及关键词（中文摘要一般为 600 个汉字左右；关键词 6－8 个）；研究论文中的摘要应包括研究背景、目的和意义、过程和方法、结果和结论。综述文章的摘要应包括论述的问题、重要进展和作者的新观点、新认识、研究展望。摘要应该有实质性内容，可让读者脱离正文而直接引用。英文摘要（含题目、作者姓名和单位、关键词）以及英文图题、表题请精通英语和本专业的专家（最好是母语为英语的专家）审阅、修改。

（5）请在引言中阐明研究现状及本研究的科学、技术问题（前人的研究存在什么问题，因而要开展本研究）以及本研究在科学或技术、其他方面的意义。

（6）物种名称在摘要和正文中分别首次出现时，请分别补充拉丁文学名。

（7）计量单位要用正确的量符号和单位符号。

（8）使用正确的数字连接号、负号。根据国家标准、ISO 标准以及本刊的统一规范，现对几个符号的使用作如下的规定：

（A）在中文语句中，表示数字范围的连接号请用一字线，即“—”（快捷键：FF0D，然后同时按下 Alt、X。在 Word 状态下，从“插入”“符号”中可以找到该符号，其解释为“全形连字符”）。本刊现在不采用浪纹线“~”作为数字连接号；一般情况下，表示数值范围时也不采用短横线连字符“-”，但参考文献的页码范围号仍采用短横线连字符“-”（依据 GB/T 7714—2015《信息与文献　参考文献著录规则》的各个示例）。

（B）在英文语句中（英文摘要、英文图表等），表示数字范围时的连接号，本刊现在采用如下这个符号“–”（快捷键：Alt+0150。即 en dash。在 Word 状态下，从“插入”“符号”中可以找到该符号，其解释是“短划线”，广义标点）。请勿使用英文连字符“-”作为英文数字的连接号。但参考文献的页码范围按上述“（A）”执行。请注意这里（B）说的仅限于数字范围。

（C）负号和减号统一采用如下这个符号：“−”（快捷键：2212，然后同时按下 Alt、X。在 Word 状态下，从“插入”“符号”中可以找到该符号，其解释是“负号”，数学运算符）；负指数中的负号（包括计量单位中的上标负号），也使用这个符号，请勿使用英文连字符或短划线（短横线）“-”作为负号（因为那

样使用是不正确的）。

（D）在复制和粘贴这些符号时，请注意使用处的字号大小。全文（含图、表、文字段落）都按上述的要求进行修改。另外，外文、符号、公式和数字统一使用字体“Times New Roman”。

（9）本刊关于图、表的语种（本刊从 2023 年起，对论文的图、表语种有新的规范要求）：图题和表题采用汉英对照，其他部分（包括纵横轴标目、图例、图注、表注等）统一不附英文翻译；图、表中的数字按国家标准“GB/T 15835—2011《出版物上数字用法》”执行使用；量符号和计量单位分别使用标准量符号和标准单位符号。图、表中若有物种名称，则需写出其汉语名称和拉丁文学名。

（10）关于插图的其他方面：

插图应具有自明性、简明性、科学性和艺术性。

应先有文字，后附图表（即文字先行，图表附于有关的文字之后）。

各图请用自然数编号，例如，图 1、图 2、图 3……。各图都必须在有关的文字段落中找到图号，文字段落中的图号与插图的图号要一一对应，不可错漏。

一个图中若有分图，则各分图应有分图号和分图题，本刊要求分图号为(a)、(b)、(c)……，分图题为中文，置于各自分图的正下方，不再在图区中标注分图号或分图题；若分图有横轴标目的，则分图号和分图题置于横轴标目的下方。分图号和分图题，格式为：(a) ZZZZZZ，其中，Z 为中文。分图号和分图题不用黑体，亦不加粗加黑。分图号和分图题也使用相当于 Word 的“六号”字。

本刊对插图的大小作如下的规定：请在 Microsoft Word 界面中，选择“页面布局”（页面设置）→“纸张”→“A4”（即用 A4 纸，宽度为 21 cm，不要用“自定义大小”），左边距和右边距各设为 2 cm，这样设置之后，论文的文字页面宽度将为 17 cm；本刊页面分 2 栏排版，为了使本刊各个半栏图大小看起来较均匀，半栏图的宽度以 7.5 cm ± 0.5 cm 为宜；通栏图的宽度一般不要超过 16 cm，最大不能超过 17 cm。总的原则是：图件不宜太大，以节省版面，但又要清晰、美观、柔和。可制成半栏图的则尽量制成半栏图（关系到字号的问题，一般不采用拉伸的方法）。

本刊的图题在 Word 中使用“小五”号字（从 2022 年起），中文图题使用方正黑体简体（作者可暂用黑体简体），英文图题使用 Times New Roman。图中的汉字一般使用宋体，勿使用黑体，也勿加粗加黑。图中字的大小一般要相当于“六号”字（图中用字大小在定版后的打印效果一般要与 Word 中的“六号”字相当），有特殊需要时可稍微调整，但勿大于或重于图题的字（包括勿大于或重于英文图题的字），最好是小于或略小于图题的字。

同一篇文章有多个图时，各图的用字大小要尽量相对统一，勿忽大忽小。

图中坐标轴的粗细设为 0.75 磅，内部的线条粗细设为 0.5 磅，有特殊情况的（例如，较复杂的）图内部线条的粗细可作适当的调整。

请不要使用扫描图、复印图或截图，因为印刷的清晰度和美感受影响（本刊不采用此类稿件），请用直接生成的图件，并尽量使用彩色图。

插图要“对号入座”，尤其是有些插图较相似时，要反复仔细检查，避免“张冠李戴”。任何错误，出版后都无法更改。

（11）中国地图，须以国务院测绘地理信息主管部门(现为中华人民共和国自然资源部，2011 年 5 月至 2018 年 3 月为国家测绘地理信息局，后者现并入自然资源部；2011 年 5 月以前为国家测绘局)提供的具有审图号的公益性地图作为底图来绘制，国界必须完整、正确，中国南海范围（其中涉及九段线）及诸岛必须显示。最好使用纵向地图，中国南海与大陆同比例显示。调整其大小时，各方向按同比例放大或缩小，不可单独调整某方向的比例。行政区域界线也请认真核对。投稿时，请注明地图的出处、审图号及出版时间或发布的时间。

自然资源部网站发布了标准地图服务（http://bzdt.ch.mnr.gov.cn/），可供各单位和个人免费下载中国和

世界地图等；省级自然资源行政主管部门网站可下载正确的省级行政区域地图。

（12）关于表格的其他方面：

各表请用自然数编号，例如，表 1、表 2、表 3……。各表都必须在有关的文字段落中找到表号，文字段落中的表号与附表的表号要一一对应，不可错漏。

表格采用三线表，必要时可加辅助横线；取消竖线、斜线。

半栏表的宽度设定为 8.0 cm，通栏表（即宽度占两栏的表）的宽度设定为 17.0 cm（通栏表的宽度与页面整行文字的宽度一样）。可制成半栏表的则尽量制成半栏表。表中各单元格左右边距调整为 0.02 cm（在表格的“单元格边距”中调整）。

表格最上面和最下面的横线段粗细设为 0.75 磅，表头第 2 条横线段（横贯于表格左右两边）粗细设为 0.5 磅；若表内需加辅助横线段，则设其为 0.25 磅。

（13）请按国家标准“GB/T 7714—2015”《信息与文献　参考文献著录规则》和本刊近期的格式著录参考文献（见下面详述，请仔细核对和修改）。

本刊规定，除学位论文外，非公开出版的请勿引用。作者本人未阅读过的文献也请勿引用（本刊编辑部在碰到问题时，有可能要作者提供原文献）。

为了方便作者增减、更改和编排参考文献，从 2014 年起，本刊参考文献的标注和著录采用“著者-出版年制”，不采用顺序编码制。

正文引用处的作者姓名和出版年份标注方法如下：

（A）正文引用处各篇文献的标注内容由著者姓氏（或姓名）与出版年构成，并置于“（　）”内。

（B）若一篇文献只有 1 位作者，并且文献是英文的，则标注作者的姓，然后加逗号，再写出版年份；若一篇文献只有 1 位作者，并且其姓名是汉语者，则标注作者的姓名，然后加逗号，再写出版年份。

（C）若一篇文献有 2 位以上（含 2 位）的作者，并且文献是英文的，则只写第 1 作者的姓，然后加“et al.”和逗号（国家标准在该项的规定中对“et al.”使用了正体），再写出版年份；若一篇文献有 2 位以上（含 2 位）的作者，并且其姓名是汉语者，则只写第 1 作者的姓名，然后加“等”字和逗号，再写出版年份。

（D）引用某作者同一年的多篇文献时，按照上述引用格式写出的姓名部分若完全相同（包括是否有“et al.”或“等”字），则为了区分各引用处的文献，请在文献出版年份之后按文中引用的先后顺序分别加上“a”、“b”、“c”……例如，“（张三，2008a）”、“（张三，2008b）”、“（张三，2008c）”……又如，“（张三等，2008a）”、“（张三等，2008b）”、“（张三等，2008c）”……

（E）正文中，同一引用处若需要标注多篇文献，则各篇文献之间的标注使用分号“；”隔开，并按文献出版年份的先后顺序排列；出版时间相同时，则按姓名的拼音字母顺序排列。

（F）多次引用同一著者的同一本专著（书），在正文中标注著者与出版年，并在“（　）”外以角标（上标）的形式著录引文页码，例如，“（张三，2008）$^{5\text{-}6}$”……“（张三，2008）$^{20\text{-}21}$”；但是，若同一引用处有多篇文献需要标注，则将多次引用的那本专著的页码写在该文献出版年的右上角，例如，“（张三，2008$^{5\text{-}6}$；李四，2009）”……“（张三，2008$^{20\text{-}21}$；李四，2010）”。

文后参考文献的著录方法如下：

文后参考文献不再编号，按著者姓名拼音顺序（A→Z）和出版年排序，外文文献在前，汉语文献在后，而汉语文献的英文翻译附在该汉语文献的后面。对于每一篇文献，不得改变文献中原作者姓名的排序。

文后参考文献不再编号。

请注意正文参考文献标注与文后的参考文献著录要一一对应；要核对参考文献原文，每篇参考文献的著录项都必须完整且正确无误。

文后参考文献中，文献如有 3 位以内（含 3 位）的作者，这 3 位以内的作者的姓名都要著录；有 3 位

以上的作者，则要写出前 3 位的姓名，并在第 3 作者后加“等”字(英文用“et al.”；国家标准对“et al.”的举例中没有用斜体，故本刊对“et al.”暂时不用斜体。“等”字之前用逗号)。

英文文献作者的姓名，第 1 作者后面的作者写法与第 1 作者的写法一样，即：姓在前，名在后。欧美作者的名采用缩写字母，**缩写名后省略缩写点。同一作者的姓、名之间不用逗号，只以空格隔开**，名内的缩写符号之间也用空格隔开。不同作者的姓名之间用逗号隔开（不用“and”连接）。这种著录法也是国家标准的要求。

在英文作者姓名中，姓用全拼，且其所有字母都用大写；名用缩写，首字母大写。

在汉语姓名中，姓用全拼，且其所有字母都用大写；名用缩写，首字母大写。

本刊目前要求所有参考文献的刊名和书名均写出全称，请勿缩写。文献标题也要完整写出。刊名后用逗号。刊名不用斜体。

文献是专著的，请在书名后写上：“出版地：出版社名称，页码.”的格式。若有 2 次或 2 次以上引用同一本书且在引用处已注明了页码，即出现了上述（F）项的情况，则文后的参考文献列表中可以不再著录引用的页码。

中英文文献都要标注参考文献类型，例如，期刊文献题目后面用[J]；专著用[M]；论文集用[C]；网络版文章用[EB/OL]；报纸用[N]；报告用[R]；标准用[S]；专利用[P]；学位论文用[D]。每种参考文献的著录项必须完整（包括用方括号标注文献类型），标点符号必须正确。这些都是国家标准的要求。请严格执行国家标准。著录规则举例如下：

期刊论文：作者，出版年．题名[J]．刊名（外文也要写出全称，不缩写，不用斜体）**，卷号（期号）：页码.**

专　　著：作者，出版年．书名[M]．版本（初版不写）．出版地：出版者：页码.

论 文 集：作者，出版年．题名[C] // 文集编者．文集名．版本（初版不写）．出版地：出版者：页码.

学位论文：作者，论文完成年．题名[D]．论文保存地：论文保存单位：页码.

标准文献：作者，出版年．标准名称：标准号[S]．版本（初版不写）．出版地：出版者：页码.

每篇中文参考文献后面附上英文翻译（用英文写出全部的著录项，可参考原文献的译文，但原文献译文如有错误，则可修改）。排列方式为中文在前，英文另起行排列（分别附在每条中文文献的下方）。原文献没有英文翻译的，现稿件引用该文献也要附上其英文翻译（现投稿人为原文献翻译）。

“吕”姓使用拼音时，本刊统一使用“LÜ”（“Ü”的快捷键是：Alt+0252），暂不用“LYU”来代替；而使用“LV”或“Lv”，则不符合标准。

本刊要求每篇研究论文引用重要的中外文参考文献 30 篇以上，综述文章引用 60 篇以上。

请引用较新的、重要的国内外有关文献。

出版年写在作者姓名之后、文献题名之前。

引用电子文献时，请按如下的格式进行著录：

主要责任者（作者），出版年．题名：其他题名信息[文献类型标志/文献载体标志]．出版地：出版者，(更新或修改日期)[引用日期]．获取和访问路径.

电子文献的著录格式示例:

[1] PACS-L, 1989. the public-access computer systems forum [EB/OL]. Houston, Tex: University of Houston Libraries, [1995-05-17]. http://info.lib.uh.edu/pacsl.html.

[2] Online Computer Library Center, Inc. History of OCLC [EB/OL]. [2001-01-08]. http://www.oclc.org/about/history/default.htm.

[3] HOPKINSON A, UNIMARC and metadata: Dublin Core [EB/OL]. [1999-12-08]. http://www.ifla.org/IV/ifla64/138-161e.htm.

[4] TURCOTTE D L, 1992. Fractals and chaos in geology and geophysics [M/OL]. New York: Cambridge University Press, [1998-09-23]. http://seg.org/reviews/mccorm30.html. (这第 4 个例为专著电子文献)

[5] 江向东，1999. 互联网环境下的信息处理与图书管理系统解决方案[J/OL]. 情报学报，18(2): 4[2001-01-18]. http://www.chinainfo.gov.cn/periodical/qbxb/qbxb99/qbxb990203. (这第 5 个例为期刊电子文献)

著录报纸文章时，除了著录作者、文题、报纸名称、出版日期外，还须在日期后面加注版数：年-月-日（第几版）。

专利文献的著录格式：

专利申请者或所有者. 专利题名: 专利国别, 专利号[文献类型标志]. 公告日期或公开日期[引用日期]. 获取和访问路径.

（14）本刊关于文档、页面、字号、字体、行距、插图和表格线条等方面的一般要求：

请发来 Microsoft Word 文档及其转换的 PDF。这里再附上有关说明：在 Microsoft Word 界面的“文件”选项中，选择“页面设置”，再从“页面设置”中选择“纸张”为“**A4**”（即用 A4 纸），左边距和右边距各设为 2 cm。

正文请用 Word 的“五号”字编排，摘要用 Word 的“小五号”字，参考文献用 Word 的“六号”字。

汉语字体，除了下面对大标题、小标题、图题和表题有规定外，都使用“宋体”。外文、符号、公式和数字都使用“Times New Roman”。

论文大标题请用“小二”号黑体。

引言不加标题。

正文中的各级小标题请用阿拉伯数字来编号：

一级小标题用自然数 1、2、3…编号，小 4 号黑体；

二级小标题用 1.1、1.2、1.3…；2.1、2.2、2.3…；3.1、3.2、3.3…编号，5 号黑体；

三级小标题用 1.1.1、1.1.2、1.1.3…；1.2.1、1.2.2、1.2.3…；1.3.1、1.3.2、1.3.3…编号，5 号楷体；

四级小标题的编号依上类推。最多写至四级小标题，若还需要细分，则用“（1）”、“（2）”、“（3）”……和“（A）”、“（B）”、“（C）”……编号，四级以后（含四级）小标题都用 5 号宋体。

修改稿的行距暂设为“单倍行距”，排版时的具体行距由编辑部设定。一般情况下，字距为 Word 软件默认的“标准”字距。

图题使用 Word 的“小五”号字。图中的文字大小要相当于“六号”字（图中用字大小在定版后的打印效果要与 Word 中的“六号”字相当），有特殊需要时可稍微调整，但勿大于或重于图题的字（包括勿大于或重于英文图题的字），最好是小于或略小于图题的字。

表题使用 Word 的“小五”号字；表内使用“六号”字，必要时可用“小六号”字。

图表中的文字、符号，除图题和表题用黑体之外，都不加粗加黑、不用黑体。

图号和表号使用自然数编号（例如，图 1、图 2、图 3…；表 1、表 2、表 3…）。

一个用自然数编号的图若有分图，则各分图应有分图号和分图题，本刊要求分图号为(a)、(b)、(c)……，分图题为中文，置于各自分图的正下方，不再在图区中标注分图号或分图题；若分图有横轴标目的，则分图号和分图题置于横轴标目的下方。分图号和分图题，格式为：(a) ZZZZZZ，其中，Z 为中文。分图号和分图题不用黑体，亦不加粗加黑。分图号和分图题也使用相当于 Word 的“六号”字。

图中坐标轴的粗细设为 0.75 磅，有方框的图（例如地图），其外方框的粗细也设为 0.75 磅；图内部的

线条粗细设为 0.5 磅，有特殊情况的（例如，较复杂的图）图内部线条的粗细可作适当的调整。

表格最上面和最下面的横线段粗细设为 0.75 磅，表头第 2 条横线段（横贯于表格左右边）粗细设为 0.5 磅；若表内需加辅助横线段，则设其为 0.25 磅。

正文、中文摘要中的标点符号使用全角符号；图表、参考文献、英文摘要中的标点符号使用半角符号；使用半角符号时，标点符号与其后面的文字或符号之间用空格隔开。

关于论文的格式（包括参考文献的格式）和标准化、规范化等方面，可上本刊网站查阅本刊近期已发表的论文实例（免费），也可以到有关的图书馆查阅本刊的印刷本。

拟投来本刊的稿件请勿分栏（稿件经审查和作者修改后由编辑部排版时分栏）；不要设置任何“分栏符”或“分隔符”、“分页符”、“分节符”，等等，以使后续的排版工作能够顺利地进行。

（15）请尽量附上省、部级以上（含省、部级）项目及其编号，本刊一般不发表没有省、部级以上（含省、部级）项目的论文，除非论文有明显创新和有重要意义。省科技厅（直辖市科技局）的项目才属于省级项目。写明所附项目来源处的名号（例如：国家，或某某省、某某部、某某委等）。

（16）第一作者简介的内容及其顺序为：姓名、出生年、性别、民族（汉族可省略）、职称、学位（在读的请写博士研究生、硕士研究生）、研究方向、电话号码（含手机电话号码）、电子信箱。

本刊规定，投稿后本刊拟采用的稿件不能更改第一作者和通讯作者。

请在稿件的末尾附上详细的、唯一的邮寄地址（含邮政编码）和收件人姓名。地址的要素如下：省、市、区、路、门牌号码、工作或学习单位（较大的单位如大学或学院则至少写至其二级单位，或写至哪个室）。

欢迎使用本刊的稿件处理平台进行投稿（本刊不受理纸质稿和邮件投稿），投稿后请作者随时通过该平台了解本人稿件的处理进程。亦欢迎在该平台上免费查阅本刊已发表的论文。

本刊网址和电子邮件地址如下：

http://www.jeesci.com

editor@jeesci.com

电话号码：020-87024961

生态环境学报编辑部

2023-05-10